



地域の医療を 一緒にささえませんか？

地域のための病院として、新体制で診療に取り組んでいます。

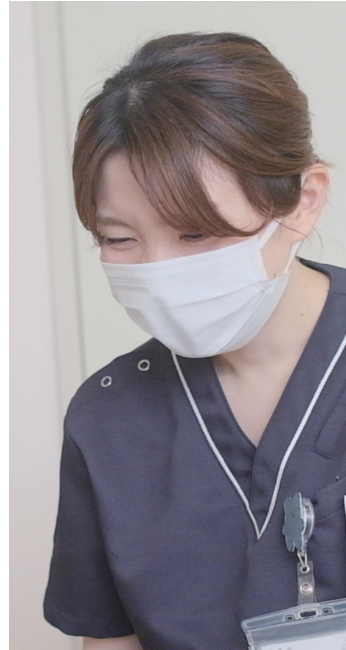
職員一人ひとりがスペシャリストとして

さらに成長できるサポート体制を整えています。

やりがいのある職場であなたの能力を発揮しませんか？

社会医療法人財団 佐野メディカルセンター

佐野市民病院
看護部



SANO CITY
HOSPITAL



01 私たちが大切にすること

THINGS TO CHERISH

当院は「一般病棟・地域包括ケア病棟・療養病棟」のケアミックスであり、地域医療に力を入れています。私たちは治療・療養・在宅支援・看取りまで、患者様に寄り添い、状況に沿った看護を提供できるように努めます。



理念

病院の一員としての自覚をもち
ひとり一人が安心・安全・満足できる
看護を提供します

方針

- ① その人自身をよく看ます
- ② おはなしをよく聴きます
- ③ 連携を図り、安心な生活が送れるように支援します
- ④ わかりやすい言葉と笑顔で説明します
- ⑤ 研鑽を積み、専門職としてのレベルアップをはかります

02 ご挨拶

GREETING

皆様のご応募
お待ちしております



看護部 部長 島田 律子(右)
看護部 副部長 飯塚 節子(左)

佐野市民病院は
「急性期病床」「包括ケア病床」「療養病床」からなる
ケアミックス病院です。

慢性期・退院支援・看取りまでと地域のニーズに即した医療の提供に努めています。

病院という場において、患者様やご家族様にとって一番身近な存在となる看護師は、寄り添うこと、思いに気付くこと、必要な時に必要な言葉掛けや手を差し伸べることです。更に専門職としての知識や技術をもって支援することが大切です。患者様やご家族に「この病院に来てよかった」と思っただけのよう、信頼ある看護の提供を目指し努力してまいります。

看護部では、共に働く仲間がチームの一員として、お互いを尊重し、協調し合える職場作り、成長を支援し、やりがいを持って働きつづけられるような環境作りに取り組んでいきます。仲間が壁にぶつかった時、悩みを抱えた時に一緒に考え、解決の糸口を探すことのできる、そんな看護部でありたいと考えています。



One team!

看護提供部署

- ① 外来・化学療法室 ② 内視鏡室 ③ 透析療法室 ④ 手術室 ⑤ 病棟

S3 病棟	一般病棟（急性期一般入院料 1【7：1】）	54 床
S4 病棟	療養病棟（入院料 2【20：1】）	94 床
A3 病棟	一般病棟（急性期一般入院料 1【7：1】）	34 床
A4 病棟	地域包括ケア病棟（入院料 2【13：1】）	50 床



働きやすい環境

住宅手当 月額 12,000 円補助
(寮完備・初期費用がかかりません)

保育施設 お子様と一緒に出勤でき
出産後も安心して働けます

年間休日 120日
プライベートも充実

support!

① 教育に関する考え方

理念

チーム医療のなかで協働できる人材、考える看護・介護のできる人材を育成する。

目標

1. 市民病院、および看護部の理念を理解し、実践できる人材を育成する。
2. 看護、介護の質の向上に努める。
3. 安全対策、感染予防に努める。
4. 自ら目標を持ち、自己学習できる看護要員を育成する。
5. 職場間の交流を図り、よりよい人間関係をつくる。

② プリセプターシップ・エルダー制度

目的

「プリセプター」「エルダー」が中心となりスタッフ全員で育てるという意識をもって関わっています。経験者であっても担当看護師が中心となり、部署への適応と精神面の支援をしています。

- ① 職場の雰囲気慣れ、スタッフに溶け込めることが一日でも早くできるよう支援する。
- ② 看護業務・介護業務を安全、適切に行えるよう支援する。

③ クリニカルラダー

レベル	ラダーⅠ	ラダーⅡ(①②)	ラダーⅢ	
カテゴリー	新人	リーダー・メンバー	中堅	エキスパート
目安(対象)	1～2年目	3～4年目	5～9年目	10年以上
定義・役割	自立に向けた指導を受ける	チームメンバーの役割を果たしリーダーシップを発揮する	担当部署の中心となり後輩を育成する	担当部署の目標達成に貢献する

目標管理シート・個人キャリアシートを活用し、各自の希望・キャリアに沿った研修を受講できるようにしています。

④ 研修

部署別研修

各部署の特殊性を活かした勉強会を行っています。

院内研修

外部の講師のほかに当院の薬剤部長や看護師長など院内の職員をむかえ、30分から1時間程度の時間で行っています。

院外研修

主に看護協会主催の研修に参加しています。

外来看護師

病棟看護師

介護福祉士・看護助手

8:30

朝の申し送り・救急外来カンファレンス

外来看護師は、各外来に分かれて業務を行います。師長からの伝達事項や、夜間・休日に救急外来に受診した患者さんの申し送りを全員で共有します。

朝の申し送り



情報収集



8:50

外来業務開始（午前）

診察がスムーズに行えるように患者さんの情報収集をしたり、使用する物品を用意します。救急外来担当の看護師は、いつでも対応できるように、PHSを持ちながら業務を行っています。

患者さんの清拭・シーツ交換

朝の申し送り

患者さんの清拭

9:00

10:00

受け持ち患者さん業務開始

受け持ち患者さんのバイタルサイン測定や処置・ケアの実施、手術・透析出し、追加になった検査出しなどを行っています。予定入院の患者さんも来棟してくるので対応をします。

口腔ケア・おむつ交換・体位変換

11:30

お昼休憩



前半 お昼休憩

前半 お昼休憩

12:00

患者さんの食事介助・内服薬の配薬

患者さんの食事配膳・食事介助・下膳
各食事の前には患者さんを車いす移乗します。

12:30

救急外来対応

診察時間外は、午後の診療に向けて掃除をしたり、救急外来業務を行います。入院患者さんの検査回りや、病棟への申し送りも行います。

後半 お昼休憩

後半 お昼休憩

13:00

受け持ち患者さん業務開始

午前中に引き続き、処置やバイタルサイン測定の実施、連絡を受け次第、手術・透析のお迎えに行きます。

入浴介助・シーツ交換

13:30

外来業務開始（午後）

外来業務には、各科の診察介助の他に、化学療法・内視鏡・放射線業務なども含まれており、業務内容は様々です。

カンファレンス

師長からの連絡、指示が変更になった患者さんや入院になった患者さんの情報、インシデントなどの情報を全体で共有していきます。



14:00

体位交換・記録



おやつ・飲水介助

15:00

おむつ交換



おむつ交換・体位変換

16:00

片付け

診察時間が終了したら、各外来の掃除や物品補充、明日が受診予定の患者さんの情報収集などを行います。

申し送り

受け持ち患者さんの申し送りをリーダーへ行い、その後、リーダーから夜勤者へ申し送りを行います。

申し送り



17:30

業務終了

業務終了

業務終了



看護師

Q1 職場の雰囲気は？

- ・明るく穏やかな雰囲気で人間関係も良好です。
- ・声かけしながら助け合って業務を行えるので、働きやすいです。

Q2 育児と仕事の両立、職場の環境は？

- ・子育て世代に優しく、急な休みにも協力的に対応してくれます。
- ・子の看護休暇も取得可能です。

Q3 休みの希望は出せている？

- ・年間休日数が120日と多く、休日の予定が組みやすいため、有意義に過ごすことができます。
- ・休みの希望も出しやすく、有休も消化できる環境です。

Q4 (他の病院で勤務経験のある方へ) 他の病院との違いを教えてください！

- ・休みの希望が出しやすいです。
- ・人間関係が良好です。
- ・混合病棟であるため様々な診療科が学べます。

Q5 新入職研修や教育体制はどう？

- ・プリセプター、エルダー制度があるため、看護技術がしっかり学べ、疑問点もすぐに聞くことができました。
- ・研修制度も充実していると感じます。

Q6 先輩の対応はどう？

- ・成長できるよう、優しく指導してくれます。
- ・業務が終わらないときにも手を差し伸べてくれます。
- ・報告、相談もしやすく、精神面でもサポートをしてくれます。

介護福祉士・看護助手

Q1 病院での介護のお仕事って？

- ・患者様が入院生活を送るうえで必要な身体的援助を行っています。
- ・環境整備や入退院の準備、ベットメイキングなど患者様の身の回りのサポートも大切な仕事です。
- ・時には患者様の話し相手や相談相手になったり身近な存在になれるよう心掛けています。

Q2 施設との違いってどんなところ？

- ・病気に対する治療を目的として入院されているので、日常生活の延長上ではないところ。
- ・終日医師や看護師がいて、看護師との協働になるので緊急時の対応も安心です。
- ・スタッフ数が多いです。

Q3 どのような時にやりがいを感じる？

- ・患者様から「ありがとう」と言われた時や元気になって退院していく姿が見られた時に「やっていたよかった」と思います。
- ・忙しい日にスタッフと協力して無事1日を終えた時。

Q4 (他の病院で勤務経験のある方へ) 他の病院との違いを教えてください！

- ・人間関係が良好なので何かあっても協力して行えます。
- ・スタッフは明るくて、相談もしやすい職場です。

Q5 休みの希望は出せている？

- ・希望休を5日出せて、休みも1カ月に約10日あるので身体の負担は少ないです。
- ・子供の体調不良で急な休みにも対応してもらっており、託児所があるのも助かります。

Q6 看護師さんとの関係性は？

- ・お互いの良さを発揮しながら、チームとして足りない部分を補ったり助け合ったりしながら働いています。

Q7 教育体制はどう？

- ・経験を積んだスタッフが新入職員にはマンツーマンで指導についてくれるので安心です。
- ・eラーニング導入になり隙間時間に何度も視聴できるので勉強になります。



看護学生・在職中の職員を対象に資格取得のサポートをしています。

貸与限度額	月額換算 50,000 円	貸与期間	奨学金の貸与開始日の属する月から卒業日の属する月まで
対象費用	入学金・授業料・学校の施設整備負担金・実習費	返済免除の条件	学校を卒業後所定の資格を取得し、当院の常勤職員として、取得した資格による勤務を継続した場合に、貸与額の全額返済免除が受けられます。

WEB 応募

電話 応募

応募

当院ホームページ「求人ページ」の
エントリーフォームへ必要事項を入力・送信してください。

電話 相談

採用担当あてにお電話にてお問い合わせください。

担当者より連絡

採用担当より応募についてのご連絡をいたします。

応募について

採用担当より応募方法をお伝えいたします。
WEB 応募同様、書類選考へと進みます。

書類 郵送

以下の書類をご郵送いただけます。
履歴書・職務経歴書（写真貼付）／応募職種の免許コピー／卒業見込み証明書（新卒者のみ）／成績証明書（新卒者のみ）

書類 選考（一次）

書類選考の後、面接日程のご連絡をいたします。

面接（二次）

面接・病院見学を行います。

内 定

お電話にてご連絡いたします。（採用面接後、約1週間程度）

※病院見学のみも随時受付中です。

問 合 せ

随時開催しています。
WEB またはお電話にてお申し込みください。

見 学

担当看護師と院内を見学していただけます。
気になる事などお気軽にご質問ください。

ご 連 絡

病院見学後、
面接をご希望の方はご連絡ください。



佐野市民病院



佐野ブランドキャラクター
さのまる © 佐野市

社会医療法人財団 佐野メディカルセンター

佐野市民病院

〒327-0317 栃木県佐野市田沼町1832番地1

TEL.0283-62-5111

URL : <https://smc-hp.net>

MAIL : somu@smc-hp.net

佐野市民病院



YouTube

看護部の紹介や
インタビューを
チェック!

